

Informace o zpracování osobních údajů subjektů údajů společností Toyota Motor Manufacturing Czech Republic, s.r.o.

Prohlášení o zpracování osobních údajů dle nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a poučení subjektů údajů (dále jen „GDPR“)

I. Správce osobních údajů

Toyota Motor Manufacturing Czech Republic, s.r.o.

IČ: 26513528

sídlo: Na Hradbách 126, 280 02, Kolín

společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeným Městským soudem v Praze sp. zn.: C86913

zastoupená jednatelem společnosti

kontaktní údaje zaměstnance odpovědného za oblast osobních údajů u správce:

organizační opatření - Mgr. Jan Vrnák, tel: +420 736 526 621, e-mail: jan.vrnak@toyotacz.com

technická opatření – Milan Svoboda, tel: +420 736 526 652, e-mail: milan.svoboda@toyotacz.com,

(dále jen „správce“ nebo „TMMCZ“)

Vás tímto v souladu s čl. 12 GDPR informuje o zpracování Vašich osobních údajů a o Vašich právech.

II. Rozsah zpracování osobních údajů správcem

Osobní údaje jsou zpracovány v rozsahu, v jakém je příslušný subjekt údajů správci poskytl, a to v souvislosti s uzavřením smluvního či jiného právního vztahu se správcem, nebo které správce shromáždil za trvání tohoto právního vztahu jinak a zpracovává je v souladu s platnými právními předpisy k plnění zákonných povinností správce či interními předpisy správce k řádnému plnění podnikatelské, hospodářské, administrativní činnosti správce a zajištění ochrany majetku a osob nacházejících se v objektu správce.

Veškeré osobní údaje subjektů údajů zpracovávaných správcem jsou od subjektu údajů vyžádány z důvodu smluvního vztahu a subjektem údajů poskytnuty dobrovolně, ale jsou pro účely správce nezbytné a bez nich by nevznikl právní vztah mezi subjektem údajů a správcem, výjimkou, kdy mohou být osobní údaje poskytnuty dobrovolně a pro správce nejsou nezbytné k trvání smluvního vztahu, je poskytnutí osobních údajů subjektem údajů na základě souhlasu se zpracováním osobních údajů, ve kterém je konkrétně určeno, které osobní údaje poskytuje subjekt údajů dobrovolně a odvolání souhlasu nebude mít vliv na smluvní vztah, a dále na základě žádosti subjektu údajů v rámci požadavku na správce k plnění smlouvy mezi subjektem údajů a třetí stranou.

III. Zdroje osobních údajů správce

- přímo od subjektů údajů (zaměstnanci správce a osoby v obdobném postavení) nebo v rámci skupiny podniků od těchto podniků
- od smluvního dodavatele (kontaktní osoba)



- z kamerového systému monitorujícího prostory objektu správce

IV. Kategorie osobních údajů, které jsou předmětem zpracování správcem

- adresní a identifikační údaje sloužící k jednoznačné a nezaměnitelné identifikaci subjektu údajů (např. jméno, příjmení, titul, rodné číslo, datum narození, adresa trvalého pobytu, obchodní firma, odlišující dodatek nebo další označení, identifikační číslo, daňové identifikační číslo a sídlo, osobní číslo přidělené správcem, fotografie) a údaje umožňující kontakt se subjektem údajů (kontaktní údaje – např. kontaktní adresa, číslo telefonu, číslo faxu, e-mailová adresa a jiné obdobné informace)
- popisné údaje (např. bankovní spojení)
- další údaje nezbytné pro plnění smlouvy a plnění právních povinností správce (číslo sociálního zabezpečení, obecná zdravotní pojišťovna subjektu údajů atd.)
- obrazové nahrávky bez zvukové stopy subjektů údajů nacházejících se v monitorovaném prostoru.
- údaje poskytnuté subjektem údajů nad rámec nezbytných údajů vniklých v průběhu plnění smlouvy a zpracovávané pro řádné plnění podnikatelské, hospodářské, administrativní činnosti správce a zajištění ochrany majetku a osob nacházejících se v objektu správce z důvodu oprávněného zájmu (zpracování fotografií z firemních akcí, použití osobních údajů za účelem personálních řízení aj.)
- osobní údaje zvláštní kategorie (informace o zdravotním stavu) pouze pro účely plnění povinností a výkon zvláštních práv správce nebo subjektu údajů v oblasti pracovního práva a práva v oblasti sociálního zabezpečení a sociální ochrany (pro účely preventivního nebo pracovního lékařství, pro posouzení pracovní schopnosti zaměstnance, lékařské diagnostiky, poskytování zdravotní nebo sociální péče či léčby nebo řízení systémů a služeb zdravotní nebo sociální péče)

V. Kategorie subjektů údajů, jejich osobní údaje správce zpracovává

- zaměstnanec správce a subjekty údajů v obdobném postavení (agenturní zaměstnanec, zaměstnanci skupiny podniků přidělených k výkonu práce u správce)
- uchazeč o zaměstnání
- kontaktní osoba dodavatele služby
- subjekty údajů nacházející se v monitorovaném prostoru správce

VI. Kategorie příjemců osobních údajů

- státní aj. orgány v rámci plnění zákonných povinností stanovených příslušnými právními předpisy
- poskytovatelé služeb (doručovacích, právních, účetních, bezpečnostních, lékařských, pracovních a ubytovacích atd.) na základě smlouvy s takovým poskytovatelem služby, kdy poskytovatelé a jejich zaměstnanci jsou smlouvou či zákonem zavázáni k mlčenlivosti a poskytnutí ochrany osobním údajům subjektů údajů minimálně ve stejném rozsahu jako správce
- další příjemci, v rámci přidělení zaměstnance správce nebo přidělení zaměstnance skupiny podniků ke správci, mohou být příjemcem společnosti skupiny podniků, tedy společníků správce, kterými jsou Toyota Motor Corporation.



- jakémukoliv příjemci na základě žádosti subjektu údajů a smlouvy mezi subjektem údajů (smlouva o úvěru, dohoda o srážkách ze mzdy atd.) a tímto příjemcem

VII. Kategorie zákonných titulů správce pro zpracovávání osobních údajů

- splnění smlouvy, tedy zpracování je nezbytné pro plnění smlouvy a osobní údaje, které jsou z tohoto titulu zpracovávány, se týkají subjektu údajů, který je smluvní stranou dané smlouvy (pracovní smlouva, dodavatelská smlouva atd.).
- splnění právních povinností vyplývajících ze zákona, který ukládá správci právní povinnosti, a osobní údaje subjektu údajů jsou pro takové splnění právní povinnosti nezbytné.
- nezbytný oprávněný zájem správce nebo příjemce, kdy správce získává od subjektu údajů osobní údaje pro účely pracovně právního vztahu nad rámec osobních údajů nutných k uzavření pracovní smlouvy či jiné obdobné smlouvy, ale tyto osobní údaje jsou pro správce či příjemce nezbytné k řádnému chodu podnikatelské a hospodářské činnosti, organizaci práce, bezpečnosti osob a majetku a dodržování standardů nastavených v rámci skupiny podniků, přičemž toto zpracování nikterak nezasahuje do základních práv a svobod subjektů údajů.

nebo

- udělení souhlasu se zpracováním osobních údajů, který správce používá pouze za předpokladu, že není možné pro daný účel zpracovat osobní údaje subjektu údajů z důvodu výše uvedených titulů. Subjekt údajů má možnost takový souhlas kdykoliv odvolat a osobní údaje zpracováváné na základě tohoto souhlasu budou správcem bez zbytečného odkladu zlikvidovány.

VIII. Účel zpracování osobních údajů

- řádné vedení pracovněprávního vztahu (personální a mzdová agenda)
- plnění smlouvy
- plnění zákonných povinností ze strany správce
- ochrana práv správce, příjemce nebo jiných dotčených osob (např. vymáhání pohledávek správce)
- archivnictví vedené na základě zákona
- výběrová řízení na volná pracovní místa
- ochrana majetku a osob
- jednání o smluvním vztahu
- účely obsažené v rámci souhlasu subjektu údajů
- řádné plnění podnikatelské, hospodářské, administrativní činnosti a interních procesů správce

IX. Způsob zpracování a ochrany osobních údajů

Zpracování osobních údajů provádí správce. Zpracování je prováděno v jeho provozovnách a sídle jednotlivými pověřenými a proškolenými zaměstnanci správce, kteří potřebují mít přístup k osobním údajům subjektů údajů pro řádný výkon své pracovní činnosti, příp. smluvním či zákonným zpracovatelem (viz bod

VI.). Ke zpracování dochází prostřednictvím výpočetní techniky, popř. i manuálním způsobem u osobních údajů v listinné podobě (osobní spis zaměstnance) za dodržení všech bezpečnostních zásad pro správu a zpracování osobních údajů. Za tímto účelem přijal správce technickoorganizační opatření k zajištění ochrany osobních údajů, zejména opatření, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům, jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich neoprávněnému zpracování, jakož i k jinému zneužití osobních údajů.

Veškeré subjekty, kterým mohou být osobní údaje zpřístupněny, respektují právo subjektů údajů na ochranu soukromí a jsou povinny postupovat dle platných právních předpisů týkajících se ochrany osobních údajů.

Bližší o pravidlech zpracování osobních údajů a technicko organizačních opatřeních správce je uvedeno v interním předpise správce Směrnici HRCA-MP-003 o nakládání s osobními údaji v TMM CZ

X. Doba zpracování osobních údajů

V souladu se lhůtami uvedenými v příslušných právních předpisech, ve spisovém a skartačním řádu správce či v souhlasu se zpracování osobních údajů jde o dobu nezbytně nutnou k zajištění práv a povinností plynoucích jak ze závazkového vztahu, tak i z příslušných právních předpisů. Po odpadnutí zákonnosti zpracování nebo spotřebování jednotlivých účelů zpracování budou osobní údaje subjektů údajů bez zbytečného odkladu správcem zlikvidovány / vymazány.

XI. Poučení

Správce zpracovává údaje v souladu se čl. 6 odst. 1 GDPR, kdy může správce bez souhlasu subjektu údajů zpracovávat osobní údaje subjektů údajů z těchto důvodů:

- zpracování je nezbytné pro splnění smlouvy, jejíž smluvní stranou je subjekt údajů, nebo pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost tohoto subjektu údajů,
- zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje,
- zpracování je nezbytné pro ochranu životně důležitých zájmů subjektu údajů nebo jiné fyzické osoby
- zpracování je nezbytné pro splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci, kterým je pověřen správce,
- zpracování je nezbytné pro účely oprávněných zájmů příslušného správce či třetí strany, kromě případů, kdy před těmito zájmy mají přednost zájmy nebo základní práva a svobody subjektu údajů vyžadující ochranu osobních údajů.

nebo může správce dle čl. 6 odst. 1 GDPR zpracovávat osobní údaje subjektu údajů na základě:

- souhlasu subjektu údajů pro jeden či více konkrétních účelů,

XII. Práva subjektů údajů

V souladu se čl. 12 GDPR informuje správce na žádost subjektu údajů subjekt údajů o právu na přístup k osobním údajům a k následujícím informacím, které správce na základě žádosti bezodkladně sdělí subjektu údajů v konkrétní podobě:

- účelu zpracování,
- kategorii dotčených osobních údajů,
- příjemci nebo kategorii příjemců, kterým osobní údaje byly nebo budou zpřístupněny,
- plánované době, po kterou budou osobní údaje uloženy,
- veškeré dostupné informace o zdroji osobních údajů,
- pokud nejsou získány od subjektu údajů, skutečnosti, zda dochází k automatizovanému rozhodování, včetně profilování.

Každý subjekt údajů, který zjistí nebo se domnívá, že správce nebo zpracovatel provádí zpracování jeho osobních údajů, které je v rozporu s ochranou soukromého a osobního života subjektu údajů nebo v rozporu se zákonem, zejména jsou-li osobní údaje nepřesné s ohledem na účel jejich zpracování, může:

- Požádat správce o vysvětlení.
- Požadovat, aby správce odstranil takto vzniklý stav. Zejména se může jednat o blokování, provedení opravy, doplnění nebo vymazání osobních údajů.
- Je-li žádost subjektu údajů podle odstavce 1 shledána oprávněnou, správce odstraní neprodleně závadný stav.
- Nevyhoví-li správce žádosti subjektu údajů podle odstavce 1, má subjekt údajů právo obrátit se přímo na dozorový úřad, tedy Úřad na ochranu osobních údajů.
- Postup podle odstavce 1 nevylučuje, aby se subjekt údajů obrátil se svým podnětem na dozorový úřad přímo.
- Správce má právo za poskytnutí informace požadovat přiměřenou úhradu nepřevyšující náklady nezbytné na poskytnutí informace.